

SUD OUEST

**MAITRE D'OUVRAGE  
SOLIHA BATISSEUR DE LOGEMENT D'INSERTION SUD  
OUEST**

**30 place Pey Berland - 33000 BORDEAUX**

## **RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION**

### **CONSULTATION ENTREPRISES**

## **Création de 4 logements locatifs sur la commune de Tonnay Charente**

Date et heure limites de réception des offres

**Vendredi 28 Juillet 2017 à 12 Heures**

# RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

## SOMMAIRE

<b>ARTICLE PREMIER : OBJET ET ÉTENDUE DE LA CONSULTATION</b>	<b>3</b>
1.1 - OBJET DE LA CONSULTATION	3
1.2 - ÉTENDUE DE LA CONSULTATION	3
1.3 - DECOMPOSITION DE LA CONSULTATION	3
<b>ARTICLE 2 : CONDITIONS DE LA CONSULTATION</b>	<b>3</b>
2.1 - DUREE DU MARCHÉ - DELAIS D'EXECUTION	3
2.2 - VARIANTES ET PRESTATIONS SUPPLEMENTAIRES OU ALTERNATIVES	3
2.3 - DELAI DE VALIDITE DES OFFRES	4
2.4 - PRIX DU MARCHÉ	4
<b>ARTICLE 3 : LES INTERVENANTS</b>	<b>4</b>
3.1 - MAITRISE D'OUVRAGE	4
3.2 - MAITRISE D'ŒUVRE	4
<b>ARTICLE 4 : CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 5 : PRÉSENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES</b>	<b>4</b>
5.1 - DOCUMENTS A PRODUIRE	4
5.2 -VARIANTES	5
<b>ARTICLE 6 : SÉLECTION DES CANDIDATURES ET JUGEMENT DES OFFRES</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 7 : NÉGOCIATIONS</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 8 : CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES PLIS</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 9 : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES</b>	<b>8</b>

# RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

## ARTICLE PREMIER : OBJET ET ÉTENDUE DE LA CONSULTATION

### 1.1 - Objet de la consultation

La présente consultation concerne : **la consultation d'entreprises pour l'aménagement de 4 logements**

**Lieu(x) d'exécution** : 19, Rue de la Somme – 17430 Tonnay Charente

### 1.2 - Étendue de la consultation

Le présent marché est conclu selon la procédure adaptée, conformément aux dispositions de l'article 27 du Décret n°2016-360.

La présente procédure adaptée avec négociation est soumise aux dispositions définies par la fiche « procédure de fonctionnement de SOLIHA Bâtitteur de logement d'insertion Sud Ouest » (SOLIHA BLI SUD OUEST)

### 1.3 - Décomposition de la consultation

Les travaux sont répartis en **10 lots** désignés ci-dessous :

Lot	Désignation
1	MACONNERIE – GROS OEUVRE
2	COUVERTURE – FENETRE DE TOIT
3	MENUISERIES EXTERIEURES
4	PLANCHER – MENUISERIES INTERIEURES
5	PLATRERIE - ISOLATION
6	ELECTRICITE - VMC - CHAUFFAGE
7	PLOMBERIE - SANITAIRE
8	PEINTURES EXT. ET INT
9	TRAITEMENTS ANTI-PARASITAIRES
10	CARRELAGE – FAIENCE - PLINTHES

Les candidats pourront présenter une offre pour un ou plusieurs lots.

## ARTICLE 2 : CONDITIONS DE LA CONSULTATION

### 2.1 - Durée du marché - Délais d'exécution

Le délai d'exécution des travaux de l'ensemble des lots est de **8 mois** dont 15 jours de préparation à compter de la notification des marchés. Le démarrage des travaux est estimé vers le 3ème trimestre 2017 mais peut-être reporté ultérieurement selon les accords financiers.

### 2.2 - Variantes et Prestations supplémentaires ou alternatives

Les concurrents doivent présenter une offre conforme au dossier de consultation (solution de base).

Mais ils peuvent également présenter une offre comportant des variantes.

### **2.3 - Délai de validité des offres**

Le délai de validité des offres est fixé à **150 jours** à compter de la date limite de réception des offres.

### **2.4 – Prix du marché**

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché, seront payées selon article 4.4 du CCAP.

Le marché pour chacun des lots représentés est passé à prix global et forfaitaire, toutes taxes comprises, suivant les conditions économiques spéciales à la date de la remise des offres.

Compte tenu du délai d'exécution, il n'aura pas de révision de prix.

## **ARTICLE 3 : LES INTERVENANTS**

### **3.1 – Maîtrise d'ouvrage**

La maîtrise d'ouvrage est assurée par :

**SOLIHA Bâtitteur de Logement d'Insertion Sud-Ouest (SOLIHA BLI SUD OUEST)**

**30 place Pey Berland**

**33000 BORDEAUX**

### **3.2 - Maîtrise d'œuvre**

La maîtrise d'œuvre est assurée par :

**SOLIHA CHARENTE MARITIME - DEUX SEVRES**

**110, GRANDE RUE**

**17180 PERIGNY**

## **ARTICLE 4 : CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION**

Le dossier de consultation contient les pièces suivantes :

- Le règlement de la consultation (R.C.)
- L'acte d'engagement
- Le cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P.)
- Le dossier technique (CCTP et plans)
- Le Diagnostic Amiante
- Le PGC de Coordination SPS

## **ARTICLE 5 : PRÉSENTATION DES CANDIDATURES ET DES OFFRES**

Les offres des candidats seront entièrement rédigées en langue française et exprimées en EURO.

### **5.1 - Documents à produire**

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les pièces suivantes, datées et signées par lui :

#### **Pièces de la candidature :**

Le candidat aura à produire les déclarations sur l'honneur, dûment datées et signées pour justifier :

- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de 5 ans, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions prévues par les articles suivants du code pénal : les articles 222-38, 222-40, 313-1 à 313-3, 314-1 à 314-3, 324-1 à 324-6, 421-2-1, le 2<sup>ème</sup> alinéa de l'article 421-5, l'article 433-1, le

2ième alinéa de l'article 434-9, les articles 435-2, 441-1 à 441-7, les 1er et 2ième alinéas de l'article 441-8, l'article 441-9 et l'article 450-1 ;

- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de 5 ans d'une condamnation définitive pour l'infraction prévue par l'article 1741 du code général des impôts ;
- ne pas avoir fait l'objet, depuis moins de 5 ans, d'une condamnation inscrite au bulletin n°2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L.8221-1 à L.8221-5, L.5221-8, L.5221-11, L.8251-1, L.8231-1 et L.8241-1 à L.8241-2 du code du Travail ;
- ne pas être en état de liquidation judiciaire ;
- ne pas être déclaré en état de faillite personnelle, au sens de l'article L.625-2 du code de commerce, ou d'une procédure équivalente régie par un droit étranger ;
- ne pas être admis en redressement judiciaire, ou à une procédure équivalente régie par un droit étranger, sans justifier d'une habilitation à poursuivre son activité pendant la durée prévisible d'exécution du marché accompagnée d'une copie du/des jugement (s) prononcé (s) ;
- avoir, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, souscrit les déclaration incombant en matière fiscale et sociale ou acquitté les impôts et cotisations exigibles à cette date, ou s'être acquitté spontanément de ces impôts et cotisations avant la date du lancement de la présente consultation ou d'avoir constitué spontanément avant cette date des garanties jugées suffisante par le comptable ou l'organisme chargé du recouvrement ;
- être en règle, au titre de l'année au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation et celle précédant, au regard des articles L.5212-1 à L.5212-4, L.5214-1 et L.5212-9 à L.5212-11 ou L.5212-5 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés.

**Les éléments ci-dessus peuvent être renseignés par la production des déclarations DC1 et DC2** (disponibles sur : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>).

Il est précisé que les documents et attestations énumérés ci-dessus doivent être rédigés en langue française ou être accompagnés d'une traduction en langue française.

L'ensemble des justificatifs devra également être produit par les éventuels sous-traitants.

### **Pièces de l'offre :**

Un dossier comprenant :

- Le cahier des clauses administratives particulières (C.C.A.P.) : cahier ci-joint à accepter sans aucune modification daté et signé
- Un mémoire technique comprenant le devis et la décomposition des prix conformément au CCTP.
- Un mémoire justificatif des dispositions que chaque candidat se propose d'adopter pour l'exécution des travaux le concernant. Ce document comprendra toutes justifications et observations de l'entreprise et notamment le planning prévisionnel d'exécution, les caractéristiques techniques des matériaux utilisés, les moyens humains et techniques qui seront employés, les principales mesures pour assurer l'hygiène et la sécurité sur le chantier, et la remise en état des lieux... Il est souligné l'importance de la qualité de ce mémoire pour le maître d'ouvrage dans l'analyse des offres.
- Les fiches techniques correspondant aux produits et prestations proposés par le candidat
- Tout document jugé utile par le candidat qui sera répertorié dans un sous dossier spécifique

## **5.2 -Variantes**

Les candidats pourront présenter un dossier général « variantes » comportant un sous-dossier particulier pour chaque variante qu'ils proposent. Outre les répercussions de chaque variante sur le montant de leur offre de base, ils indiqueront les adaptations à apporter tout en respectant les exigences minimales indiquées au cahier des charges.

## ARTICLE 6 : SÉLECTION DES CANDIDATURES ET JUGEMENT DES OFFRES

Les critères intervenant pour la sélection des candidatures sont :

### Garanties et capacités techniques et financières Capacités professionnelles

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

Critères	Pondération
1- Valeur technique	40 %
2- Prix	60 %

Critères : notation globale sur 100 points	Evaluation	Note
<b>Critère 1 : Valeur Technique (40 points)</b>  1 – Note explicative sur la mise en œuvre et la description des principaux matériaux. Fournir les fiches techniques des matériaux les plus techniques : A. Satisfaisant, complet et conforme au CCTP B. Moyen ou incomplet C. Non conforme au CCTP	8 points 4 points 0 point	Sur 40 points
2 – Moyens humains (effectifs) affectés à ce chantier : A. Très satisfaisante B. Insatisfaisante ou moyen C. Absent ou non adapté	8 points 4 points 0 point	
3 – Moyens techniques et matériels propre à ce chantier : A. Très satisfaisante B. Insatisfaisante ou moyen C. Absent ou non adapté	8 points 4 points 0 point	
4 – Moyens mis en œuvre pour la propreté du chantier : A. Satisfaisant et complet B. Moyen ou incomplet C. Insatisfaisant ou absent	8 points 4 points 0 point	
5 – Fourniture des assurances décennale et responsabilité civile avec l'offre : A. Transmise avec l'offre B. Non transmise avec l'offre	8 points 0 point	
<b>Critère 2 : Prix des prestations (60 points)</b> Formule :	60 x $\frac{\text{Prix le plus bas}}{\text{Prix proposé par le candidat}}$	Sur 60 points

Le classement des candidats s'effectuera en fonction de la note globale sur 100 dans un ordre décroissant.

Dans le cas où des erreurs purement matérielles (de multiplication, d'addition ou de report) seraient constatées dans l'offre du candidat, l'entreprise sera invitée à confirmer l'offre rectifiée, en cas de refus, son offre sera éliminée comme non cohérente.

### **Documents à produire obligatoirement par le candidat auquel il est envisagé d'attribuer le marché, avant la signature**

Les attestations et certificats fiscaux et sociaux délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales, à jour au 31 décembre de l'année N-1 ou le formulaire NOTI 2 (copie de l'état annuel des certificats reçus).

**L'entrepreneur devra produire dans les 3 semaines suivant la date de signature de l'acte d'engagement et au moins 15 jours avant le début des travaux, une attestation nominative spécifique de chantier pour chacun des lots sur lesquels il est retenu.**

La production seule, d'une attestation d'assurance Responsabilité Civile et Responsabilité Décennale, ne sera pas recevable dans le cadre de la passation des marchés pour chacun des lots.

Les caractéristiques techniques et administratives de chaque chantier nécessitent une étude particulière pour chaque entreprise retenue. Et l'adaptation de leur contrat d'assurance obligatoire Responsabilité Civile et Décennale à celles-ci, fait partie intégrante de leurs obligations administratives.

Si cette assurance ne pouvait être produite dans les délais requis, le Maître d'Ouvrage, ou son mandataire lié à lui par contrat de louage d'ouvrage, mettra en demeure l'entrepreneur de produire ce document sous quinze jours. À l'expiration du délai de mise en demeure et en l'absence d'attestation nominative spécifique de chantier, le Maître d'Ouvrage, ou son mandataire lié à lui par contrat de louage d'ouvrage, pourra prononcer la nullité de l'acte d'engagement. Le Maître d'Ouvrage, ou son mandataire lié à lui par contrat de louage d'ouvrage, notifiera alors la nullité, par tous moyens utiles, à l'entreprise titulaire du lot. Il pourra alors confier les travaux à un autre entrepreneur et pourra faire supporter les surcoûts éventuels à l'entrepreneur défaillant.

## ARTICLE 7 : NÉGOCIATIONS

Après un premier examen des offres, le pouvoir adjudicateur pourra engager des négociations avec le ou les candidats ayant présenté les offres les plus intéressantes (offres techniques et économiques).

L'organisme se réserve la possibilité de ne pas engager ces négociations.

## ARTICLE 8 : CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES PLIS

Les candidats remettent leur offre sous pli fermé cacheté garantissant sa confidentialité contenant deux enveloppes intérieures cachetées. Ce pli extérieur doit porter l'indication :

<p><b>Consultation d'entreprises pour la création de 4 logements locatifs sur la commune de Tonnay-Charente LOT N° NE PAS OUVRIR</b></p>
--

Les enveloppes intérieures portent le nom du candidat ainsi que les mentions respectives « **Candidature** » et « **offre** ». :

Ce pli doit contenir les pièces définies dans le présent document et devra être remis contre récépissé ou, s'il est envoyé par la poste par pli recommandé avec avis de réception postal, parvenir à destination avant la date et l'heure limites de réception des offres indiquées sur la page de garde du présent document et ce, à l'adresse suivante : **SOLIHA CHARENTE MARITIME DEUX SEVRES – 110, Grande Rue – 17180 PERIGNY** (horaires d'ouverture : Lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h).

Le pli qui serait remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites précitées ainsi que remis sous enveloppe non cachetée, ne sera pas retenu.

Les réponses électroniques sont autorisées à l'adresse mail suivante :

[contact.charentemaritime@solihha.fr](mailto:contact.charentemaritime@solihha.fr) sous réserve de la production d'un accusé de réception.

## **ARTICLE 9 : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats pourront contacter directement les interlocuteurs suivants :

**UNE VISITE SUR SITE SERA PREVUE :  
le Mardi 11 JUILLET 2017 de 14h à 15h30  
le Mercredi 19 JUILLET 2017 de 10h30 à 12h00  
Avec prise de RDV par Mail avant visite**

**Renseignement(s) administratif(s) et technique(s)**

**Demande de visite du bâtiment:**

**SOLIHA CHARENTE MARITIME DEUX SEVRES  
110, Grande Rue  
17180 PERIGNY**

**Lionel MARCHASSON [l.marchasson@solihha.fr](mailto:l.marchasson@solihha.fr)  
Tél : 05.46.07.49.93**

**Jean-Claude SIMON [jc.simon@solihha.fr](mailto:jc.simon@solihha.fr)  
Tél : 05.46.07.49.92**